У 2013. години, од укупно 10.715 предмета, 193 или 1,80% предмета решавано је као нормативна и друга општа акта, а 10.522 је решавано по службеној дужности и захтевима странака, 2.846 или 26,56% по службеној дужности, по захтеву странке поднето је 7.869 или 73,44% од укупног броја предмета.

Од укупно 10.522 решаваних предмета решено је 10.147, односно 96,44% , а нерешено је 375 односно 3,56%.

Од укупно 7.869 решаваних предмета по захтеву странке, решено је 7.494 предмета, или 95,23%, нерешено 375 предмета односно 4,77%.

На основу Уговора закљученог између општине Књажевац и Агенције за привредне регистре РС примљено је и прослеђено Агенцији 327 захтева.

У извештајном периоду, поред решавања управних предмета издато је 7.828 уверења грађанима из свих области из надлежности Општинске управе и 11.157 извода из матичних књига.

У Одељењу, односно Одсеку за утврђивање и наплату локалних јавних прихода донето је укупно 28.781 решења о задужењу локалним јавним приходима – порезом на имовину правних и физичких лица, фирмарином, накнадом за коришћење грађевинског земљишта и накнадом за заштиту и унапређење животне средине.

Благовремено решавање поднетих захтева један је од основних принципа Закона о општем управном поступку, који прописује да се захтеви странака морају решити у утврђеном року у зависности од врсте и сложености поступка. Наведени принцип заштићен је институцијом „жалба због ћутања администрације“, која се подноси непосредно вишем органу, и у 2013 није било таквих случајева.

У 2013. години од 10.147 решених захтева уложено је 26 жалби, што чини 0,25% од укупно решених захтева.

На укупно 28.781 донетих пореских решења уложено је 12 жалби, што чини 0,04% од укупног броја донетих решења.

Примена принципа законитости и адекватна примена позитивних законских прописа у току вођења поступка огледа се путем броја употребљених редовних правних средстава (жалба вишем органу), као и броја изјављених тужби надлежним судовима у поступку судске заштите законитости аката. Наведени принцип може се сагледати и путем врсте донетих одлука надлежних органа по уложеним жалбама странака. У току извештајног периода од укупно 10.147 решених предмета решених по захтевима странака и по службеној дужности на 26 или 0,25 % решења је изјављено одговарајуће правно средство вишим органима, и на укупно донетих 28.781 пореских решења изјављено свега 12 жалби, чиме се потврђује законитост вођења управног, односно пореског поступка.

# ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ

# И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

1. **ОБЛАСТ УРБАНИЗМА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.БР. | НАЗИВ | ПРИМЉЕНО | РЕШЕНО | НЕРЕШЕНО |
| 1. | Локацијска дозвола |  42 |  38 |  4 |
| 2. | Информација о локацији |  33 |  32  |  1 |
| 3. | Сагласности |  26 |  26 |  0 |
| 4. | Потврђивање пројеката парцелације-препарцелације |  16 |  16 |  0  |
| 5. | Потврђивање Урбанистичког пројекта |  4 |  4 |  0 |
| 6. | Обавештења, Мишљења |  19 |  19 | 0 |
| 7. | Потврде | 2 | 2 | 0 |  |
| 8. | Извод из плана локација | 2 | 2 | 0 |  |
| 9. | Извод из Урбанистичког плана | 1 | 1 | 0 |
|  | УКУПНО: | 145 | 140 | 5 |
|  | ЛегализацијаНапомена: Предмети за легализацију се примају сходно Новом закону о легализацији до 29.01.2014. (чека се доношење подзаконских аката који су неопходни за решавање истих).Крајњи законски рок за допуну документације за легализацију бесправних изграђених објеката је до 31.10.2014. год. | 21 | 0 | 21 |
|  | УКУПНО: | 21 | 0 | 21 |

**2. ОБЛАСТ ГРАЂЕВИНАРСТВА И СТАМБЕНА ОБЛАСТ**

У складу са Законом о планирању и изградњу («Службени гласник РС», број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС), у поступку издавања грађевинске дозволе за изградњу и доградњу, привремене грађевинске дозволе, издавања накнадне грађевинске и употребне дозволе за изграђене објекте, издавања решења којим се одобрава извођење радова на изградњи помоћних објеката, на инвестиционом одржавању објеката и уклањању препрека за особе са инвалидитетом, реконструкцију, адаптацији, санацији и промени намене објекта без извођења грађевинских радова, у поступку издавања употребе дозволе за изграђене објекте, издавање потврда и обавештења из области грађевинских стања у целом периоду, укупно је поднето 192 захтева од стране правних и физичких лица, по којима у 6 предмета је у току поступак, јер је странкама наложено да накнадно доставе документацију потребну за доношење одговарајућег решења, а у 186 предмета донете су одговарајуће одлуке.

 У извештајном периоду, у складу са новим Законом о планирању и изградњи за оне објекте где је издата локацијска дозвола издате су 31 грађевинска дозвола, донета су 2 решења којима се мењају издате грађевинске дозволе услед промене инвеститора или услед промена у току грађења, а на основу члана 141. или члана 142. Закона о планирању и изградњи, а 4 захтева за издавање грађевинске дозволе нису решена, јер је странци наложено да накнадно достави доказе предвиђене чланом 135. Закона о планирању и изградњи.

 У извештајном периоду, по свим поднетим захтевима за издавање грађевинске дозволе за објекат изграђен, односно реконструисан без грађевинске дозволе – легализација, издато је 37 накнадних грађевинских и употребних дозвола за изграђени објекат.

 У складу са чланом 145. Закона о планирању и изградњи, од стране правних и физичких лица поднето је 38 пријава, односно захтева за изградњу помоћних објеката, инвестиционо одржавање објеката, пренамену објеката, реконструкцију, адаптацију и санацију објеката. По поднетим захтевима издато је 36 решења и то 18 решења којим се одобрава извођење радова на изградњи помоћних објеката (остава, ограда, септичких јама итд.), 11 решења којим се одобрава извођење радова на реконстукцији објекта, 2 решења којим се одобрава извођење радова на адаптацији и санацији објекта, 3 решења којим се одобрава извођење радова на инвестиционом одржавању објеката и 2 решења којима се одобрава пренамена објеката без извођења радова, а 2 захтева нису решена, јер је странкама наложено да накнадно доставе документацију потребну за доношење одговарајућег решења.

 У складу са чланом 152. став 4. Закона о планирању и изградњи поднета су 6 обавештења о завршетку израде темеља и у законском року су издате 6 потврде о усаглашености темеља са главним пројектом.

 У извештајном периоду, у складу са чланом 148. Закона о планирању и изградњи, од стране правних и физичких лица, поднето је укупно 15 пријава почетка грађења објекта на основу издате грађевинске дозволе.

 Сходно законским прописима из области грађевинарства и обавезе инвеститора изграђених објеката, у извештајном периоду поднето је 25 захтева за технички преглед и издавање употребне дозволе. По обављеним техничким прегледима изграђених, дограђених, реконструисаних и пренамењених објеката, од стране комисија за технички преглед и по достављању прибављених осталих сагласности, зависно од врсте и намене објеката (противпожарне, водопривредне дозволе и сл.) издате су по захтеву странака 24 употребне дозволе, а по једном захтеву поступак је обустављен.

 У извештајном периоду је поднето 2 захтева за издавање одобрења за постављање монтажних објеката – гаража и киоска и по поднетим захтевима издато је 1 решење којим се одобрава постављање монтажног објекта – гараже, киоска, а у једном предмету је захтев одбачен као непотпун.

 Од стране физичких лица или правних лица поднето је 32 захтева за издавање потврда – уверења или обавештења из области грађевинских стања. Сви захтеви су у законском року позитивно решени.

 У извештајном периоду је поднето 3 захтева из стамбене области, ради исељења из стана или откупа стана, у 2 предмета донето је једно решење и једно обавештење, а један предмет није решен јер је странци наложено да накнадно достави документацију потребну за доношење одговарајућег решења.

**3. КОМУНАЛНА ОБЛАСТ**

У току извештајног периода овом Органу поднета су 90 захтева од стране правних и физичких лица за заузеће јавних површина, прекопавање истих, сечу - кресање и уклањање стабала са јавне површине и зa ископавање и пренос посмртних остатака.

 У складу са важећим законским прописима из области комуналне делатности и области планирања и уређења простора издато је укупно 80 одобрење за заузеће јавних површина - ради постављања покретних тезги за продају непрехрамбених производа – пригодних поклона у дане празника (новогодишњих и осмомартовских празника), постављања расхладних уређаја за продају напитака и индустријског сладоледа и кремова испред пословних просторија, за постављање башти испред угоститељских објеката и постављање башти и тенди испред угоститељских објеката, а за одређени временски период. У извештајном периоду 3 захтева за издавање одобрење за заузеће јавних површина су одбачена, а 1 захтев је обустављен по одустанку странке од поднетог захтева.

У извештајном периоду је донето 4 одобрења за прекопавање јавних површина (улица, тротоара, тргова и сл.) у циљу обезбеђења прикључка објекта на комуналну инфраструктуру, донета су 4 обавештења из области о уклањању дрвећа са јавне површине, а 2 oдoбрeњa зa ископавање и пренос посмртних остатака.

Орган је по службеној дужности, а у складу са чл. 42. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката на јавним и осталим површинама (“Сл. лист општине Књажевац” бр. 8/08) прибављао сагласност на локацију од стране ЈП «Дирекција за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац» Књажевац, као и друге услове прописане овом Одлуком, а који претходе издавању одобрења за постављање башти и осталих мањих монтажних објеката на јавним површинама.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| бр. |  Назив |  Решени | Нерешени | Одбачени | Одбијени | Обустављени |
| 1. | Заузеће јавних површина |  80 |  / |  3 |  / |  1 |
| 2. | Прекопавање јавних површина |  4  |  / |  / |  / |  / |
| 3. | Ископавање и пренос посмртних остатака |  2 |  / |  / |  / |  / |
| 4. | Обавештења из области уклањања дрвећа са јавне површине |  / |  / |  / |  / |  / |
| 6. | Укупно (94 предмета) |  90 |  / |  3 |  0 |  1 |

**4. ИМОВИНСКО ПРАВНИ ПОСЛОВИ**

У овом Одсеку обављају се следећи имовинско правни послови:

1. заштитa, очување и евиденција непокретности општине,

2 управљање и коришћење непокретности општине,

3. утврђивање земљишта за редовну употребу објеката и формирање грађевинских парцела,

4. конверзија права коришћења у право својине на грађевинском земљишту у државној односно јавној својини,

5. отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине Књажевац,

6. нормативно-правни и управно-правни послови из области имовинских односа,

7. експропријацијa непокретности и административни пренос права коришћења на непокретности,

8. повраћај земљишта,

9. додела - закуп пословног простора,

Одсек за имовинско-правне послове, обављао је послове за потребе Скупштине општине, Општинског већа, Председника општине, заменика Председника општине, поступао по захтевима странака-водио управне поступке, обављао послове из делокруга рада Општинске управе.

У извештајном периоду у оквиру имовинско-правних послова решавано је по захтевима странака и по службеној дужности и то:

1. Грађевинско земљиште:

1. Применом Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС», број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС):

- спровођени су поступци по захтевима за доношење аката о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Књажевац, непосредном погодбом у поступцима легализације, исправке границе суседних кат. парцела и формирања грађевинских парцела,

- обрађивани су захтеви за давање сагласности за израду пројекта препарцелације и парцелације,

- вршена је израда решења и уговора,

- спровођени су поступци по захтевима за установљавање права службености на послужним добрима која су у јавној својини општине Књажевац а ради изградње линијских инфраструктурних објеката,

 - спровођени су поступци по захтевима странака за земљиште које је заузето изграђеним објектима у области инфраструктуре - улица, саобраћајница и за земљиште одузето ранијих година по закону о грађевинском земљишту за формирање грађевинских парцела,

 - вршена је израда Споразума о уређивању имовинско правних односа,

 - поступано је по захтевима странака за коришћење грађевинског земљишта у јавној својини општине Књажевац,

 - решавано је по захтевима за конверзију права коришћења на грађевинском земљишту у право својине према Уредби о условима, критеријумима и начину остваривања права својине уз накнаду, као и о начину одређивања тржишне вредности грађевинског земљишта и висине накнаде по основу конверзије права коришћења.

2. Експропријација односно административни пренос права коришћења на непокретностима ( Закон о експропријацији („Сл. Гласник РС„ , бр. 53/95, „Сл. лист СРЈ“ , бр. 16/2001 – одлука СУС и „Сл. Гласник РС“ , бр. 20/2009))

Експропријација је поступак којим се врши одузимање земљишта из поседа власника, а административним преносом се врши пренос права коришћења на непокретностима са корисника земљишта у државној својини, на корисника експропријације ради привођења намени предвиђеној Планским документом, а након утврђеног јавног интереса од стране Владе Републике Србије.

 Применом Закона о експропријацији решавано је:

 - по предлозима за административни пренос права коришћења на непокретностима подносиоцa предлога ЈП „Стара Планина“, Књажевац, ради изградње саобраћајнице на Старој планини,

 - по Замолницама за саслушање странака у поступку експропријације поднетих

од стране општинских или градских управа.

 3. Примена Уредбе о поступању са одређеним стварима у државној својини („Сл. гласник РС“ , бр. 98/2010 и бр. 51/2011)

 Овом Уредбом у складу са законом уређује се поступање са стварима које је Република Србија стекла у својину наслеђем, једностраном изјавом воље, на основу одлуке надлежног органа, у поступку принудне наплате пореза и у стечајном поступку.

Комисија образована од стране Општинског већа општине Књажевац поступала је по наведеној Уредби а на основу правоснажних Решења Привредног суда у Зајечару о отварању и затварању стечајних поступака над стечајним дужницима, достављених од стране Републичке Дирекције за имовину Републике Србије и Републичког јавног правобранилаштва Републике Србије, Одељење у Зајечару. Комисија је на лицу места идентификовала имовину стечајних дужника над којима је отворен и затворен стечајни поступак, сачињавала је Записнике о истом који су прослеђивани Републичкој Дирекцији за имовину РС, прикупљала потребну документацију, вршила консултације, израђивала Одлуке о прибављању појединих непокретности, обрађивала захтеве за одређивање општине Књажевац за корисника и вршила друге послове у складу са наведеном Уредбом.

 Јединица локалне самоуправе податке о стварима и идентификацији покретних и непокретних ствари стечајног дужника који се налази на територији локалне самоуправе, записнички прослеђује Републичкој Дирекцији за имовину Републике Србије, а најкасније у року од три дана од идентификације.

 Применом Уредбе решавано је:

 -по захтевима Републичког јавног правобранилаштва - Одељења у Зајечару и Републичке Дирекције за имовину Републике Србије,

- вршена је идентификација и утврђивање фактичког стања имовине стечајних дужника над којима је отворен и затворен стечајни поступак и чија је имовина прешла у својину Републике Србије,

- израда и слање Записника о идентификованој имовини Републичкој Дирекцији за имовину Републике Србије,

- прибављање података: копија плана, извештаја као и Л. Н код РГЗ-Службе за катастар непокретности у Књажевцу ради поступања по наведеној Уредби,

- израда и слање извештаја и дописа Републичкој Дирекцији за имовину Републике Србије и Републичком јавном правобранилаштву, Одељење у Зајечару.

4. У извештајном периоду пружана је помоћ у решавању имовинско правних питања за имовину чији су корисници Месне заједнице.

5. Достављани су извештаји по захтевима Основног суда у Зајечару, Судске јединице у Књажевцу у споровима у којима је предмет спора грађевинско земљиште.

6. Достављани су извештаји и документација Републичком јавном правобранилаштву - Одељењу у Зајечару у предметима стечајних поступака и споровима пред судовима.

7. Достављани су извештаји по захтевима РГЗ- Службе за катастар непокретности ради уписа права приватне својине на непокретностима физичких лица (конверзија -сходно Закону о планирању и изградњи).

 8. Примена Закона о Јавној својини („Сл. Гласник РС“, бр. 72/2011)

 Законом о јавној својини прописано је да право јавне својине јединица локалне самоуправе стиче на непокретностима и то на добрима од општег интереса (мреже) и на добрима у општој употреби (општински путеви, улице, тргови, јавни паркови…). Ради уписа права јавне својине потребно је извршити попис добара у општој употреби (осим оних који су изузети Законом) непокретности на којима је корисник општина Књажевац, власник Република Србија, (осим грађ. земљишта), непокретних ствари које служе за остваривање права и дужности а која користе месне заједнице, установе и друга правна лица, одн. организације, јавна предузећа а чији је оснивач општина.

 У циљу уписа непокретности на којима општина има право коришћења, односно за непокретности на којима општина може стећи јавну својину прикупљана је документација за правни основ стицања или доказа који воде ка јавној својини, утврђивање стања непокретности као и где се налазе, ажурирани НЕП-обрасци, пописан је део непокретности чији је корисник општина Књажевац, и преузиман низ других активности као и обрада наведене документације и података.

 Такође, Републичкој Дирекцији за имовину упућивани су захтеви за издавање Потврда да је одређена непокретност чији је корисник општина Књажевац, уписана у јединствену евиденцију непокретности у државној својини, и то за сваку непокретност појединачно. Након достављања потврда од стране Дирекције, састављани су Извештаји Општинском већу а након тога су упућивани Захтеви РГЗ - Служби за катастар непокретности за упис права јавне својине у јавну књигу о непокретностима и правима на њима, тј. упис прва јавне својине у корист општине Књажевац, уз пратећу документацију.

Одсек је вршио и друге послове у складу са Законом, а у циљу уписа непокретности у јавну својину.

 Након достављених Потврда, општина у складу са одредбом члана 76. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011), Одсек се обраћао захтевом за упис права јавне својине у јавну књигу о непокретностима и правима на њима код РГЗ Службе за катастар непокретности (катастар непокретности).

 Републичка Дирекција за имовину Републике Србије је општини Књажевац сукцесивно достављала Потврде а на основу истих су упућивани захтеви РГЗ-Служби за катастар непокретности у Књажевцу за упис права јавне својине у корист општине Књажевац.

 До краја 2013. године, а након спроведене процедуре, за упис права јавне својине у корист општине Књажевац упућени су захтеви РГЗ-служби за катастар непокретности за упис 87 објеката.

 9. Обрада захтева Агенције за реституцију у Београду и Подручне јединице у Нишу и достављање извештаја и документације по захтевима за враћање одузете имовине и обештећење сходно Закону о враћању одузете имовине и обештећењу („Сл. Гласник РС“, бр. 72/2011 и бр. 108/2013).

 Странкама су пружане информације у вези остваривања њихових права на повраћај имовине односно национализованих пословних простора и обештећење за одузету имовину која је на територији Републике Србије применом прописа о аграрној реформи, национализацији, секвестрацији, као и других прописа, на основу аката о подржављењу, после 9. марта 1945. године одузета од физичких и одређених правних лица и пренесена у општенародну, државну, друштвену или задружну својину.

 Обављани су послови везани за захтеве за враћање имовине и обештећење, поднете код Агенције за реституцију Београд –Подручна јединица Ниш ( имовинско –правна питања, претходна питања и др.) и достављана је документација о пословним просторима чији је корисник општина Књажевац.

 Сходно Закону о враћању одузете имовине и обештећењу („Сл. Гласник РС“, бр. 72/2011 и бр. 108/2013), а на основу правноснажних Решења Агенције за реституцију Подручне јединице Ниш, општина Књажевац је, законским наследницима бивших власника, вратила у државину следеће пословне просторе:

- у Књажевцу, у ул. Књаза Милоша бр. 95,

- у Књажевцу, у ул. Књаза Милоша бр. 87,

- у Минићеву, у ул. Трг Слободе бр. 33/1,

- у Књажевцу, у ул. Књаза Милоша бр. 88,

- у Књажевцу, у ул. Карађорђева бр. 26,

- у Књажевцу, у ул. Књаза Милоша бр. 78 и

- у Књажевцу, у ул. Војводе Путника бр. 1.

 10. Давање у закуп локација за постављање мањих монтажних објеката

 Применом Одлуке о постављању мањих монтажних објеката на јавним и осталим површинама („Сл. лист општине Књажевац“, бр. 8/2008, 12/2013 и 20/2013), у складу са Планом локација за постављање монтажних објеката на јавним и осталим површинама на територији општине Књажевац («Сл. лист општина», бр. 6 /2004, 11/2008, „Сл. лист општине Књажевац“, бр. 2/2010, бр. 3/2010 и бр. 9/2010), спровођени су поступци оглашавања давања у закуп свих слободних локација, које подразумевају израду текста огласа, спровођење поступка лицитације, израду записника, израду нацрта решења и уговора

 Издате су у закуп локације и то:

* за постављање монтажних лимених гаража
* за постављање монтажних објеката – киоска.

Свим заинтересованим лицима пружане су информације о локацијама, а такође су вођени и поступци у вези отказа о коришћењу локација.

 Из напред наведених области примљено је укупно 118 предмета, решено је 112 предмета, а решавање 6 предмета је у току.

11. У току извештајног периода урађене се и усвојене: две Одлуке о измени и допуни Одлуке о постављању мањих монтажних објеката на јавним и осталим површинама и Одлука о измени и допуни Одлуке о пословном и другом простору општине Књажевац.

12. Давање у закуп и на коришћење пословног и другог простора

 1. Спровођени су поступци оглашавања давања у закуп и на коришћење пословнoг простора чији је корисник општина Књажевац у складу са Одлуком о пословном и другом простору општине Књажевац („Сл. лист општина“, бр. 19/2008 и „Сл. лист општине Књажевац“, бр. 9/2009 и 12/2013) – укупно 3 огласа. Издата су у закуп 2 пословна простора.

 У складу са Одлуком о пословном и другом простору општине Књажевац („Сл. лист општина“, бр. 19/2008 и „Сл. лист општине Књажевац“, бр. 9/2009 и 12/2013) дато је 12 пословних и других простора општине Књажевац на коришћење.

- Сходно Одлуци распоређени су и службени простори на коришћење и то:

- у Књажевцу, у згради у ул. Јове Курсуле бр. 1 Регионалном центру за стручно

усавршавање Књажевац,

 - у Књажевцу, у згради општине Књажевац, за потребе рада Полицијске станице у Књажевцу и услужног центра за решавање грађанских питања становника општине Књажевац.

 У вези са закупом пословног простора вођени су поступци и по захтевима закупаца за одобравање извођења радова на пословним просторијама и за признавање трошкова за изведене радове, као и поступци у вези отказа о коришћењу пословног и другог простора.

 Свакодневно су примане странке и пружане су информације о пословном и другом простору општине Књажевац.

 Из ове области укупно је обрађен 61 предмет, решено је 59 предмета, а у поступку решавања су још 2 предмета.

 13. Послови Фонда солидарне стамбене изградње општине Књажевац

 На основу Одлуке Скупштине општине Књажевац, бр. 025-217/2010-01 од 23.12.2010. године о измени Одлуке о оснивању Фонда солидарне стамбене изградње општине Књажевац („Сл лист општина“, број 18/2001), обављани су стручно административно - технички послови, послови евиденције, средстава и кредита и остали послови у вези несметаног пословања Фонда.

 Послови Фонда обављани су уз друге редовне послове.

 У току целе године обрађивана је комплетна документација у вези рада Управног одбора Фонда: сазиви седница Управног одбора, израђивани су записници са седница Управног одбора Фонда, извештаји Фонда, програм Фонда, записници са одржаних састанака, Одлуке Управног одбора, Закључци Управног одбора, обавештења, расписиван оглас о расподели стана солидарности односно давању стана у закуп, записници о бодовању и формирању ранг листе, разматрање приговора, опомене дужницима како корисницима кредита тако и за закупце станова за плаћање и утужење, извештаји Управи за јавне набавке Републике Србије, обрађивани су захтеви и молбе странака, свакодневно је обављан рад са странкама у вези Фонда, пружане су информације као и низ других активности у циљу несметаног рада Фонда.

 Такође је ажурирана документација потребна за укњижење непокретности односно станова код РГЗ Службе за катастар непокретности.

 Укупно је обрађено 45 предмета.

**ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ, ФИНАНСИЈЕ И УТВРЂИВАЊЕ И НАПЛАТУ ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА**

**Одсек за буџет, финансије и трезор**

У оквиру Одељења за финансије и буџет обављају се и поверени послови од стране Министарства рада и социјалне политике у делу који се односи на обрачун и исплату накнада по основу:

1. борачко инвалидске заштите и
2. породиљског боловања.

У 2013. години месечно је вршен обрачун и исплата права из области борачко инвалидске заштите за 35 корисника од чега:

* 32 корисникa остварује право по основу месечног новчаног примања,
* 2 корисник остварује право на додатак за негу по републичким прописима,
* 2 корисника остварује право по основу породичног додатка,
* 5 корисника остварује право по основу месечног новчаног примања за незапослене ратне војне инвалиде из оружаних акција после 17.08.1990. године и
* 1 корисник остварује право по основу цивилне инвалиднине са допунском заштитом.

Наведене исплате врше се из средстава Министарства рада и социјалне политике на основу поднетих захтева од стране службе. Поред требовања новчаних средстава служба за потребе Министарства сачињава и доставља извештаје о утрошеним средствима.

 У служби се врши обрачун и исплата средстава за 3 корисника по основу допунског материјалног обезбеђења учесника НОР-а. Права остварена по овом основу исплаћују се из средстава буџета општине Књажевац.

У току 2013. године 70 привредних субјеката поднело је захтев за признавање права на накнаду зараде – породиљско одсуство за 103 породиље, по ком основу је у одељењу извршена контрола око 1.188 обрачуна на основу којих је извршена рефундација средства за породиљско боловање.

Осим контроле обрачуна који се подносе од стране радних организација, служба врши обрачун и уплату нето зараде, као и пореза и доприноса на зараде за власнике предузећа и радњи који немају друге запослене. У 2013. години за 4 власнице извршено је 36 обрачуна за исплату породиљског боловања.

**ОДСЕК ЗА УТВРЂИВАЊЕ И НАПЛАТУ ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА**

У току 2013. године вршен је пријем и обрада пореских и других пријава, обрачун задужења за наведене врсте локалних јавних прихода и то:

- примљено и обрађено 144 пореских пријава пореза на имовину правних лица на обрасцу ППИ-1 и донето 129 решења о обрачуну задужења порезом на имовину правних лица и порезом на земљиште, код 15 правних лица основица не прелази законски лимит;

- обрађено 845 пореских пријава физичких лица на обрасцу ППИ-2 и донето 8.101 решења о утврђеном порезу на имовину физичких лица;

- обрађено 97 пријава за локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору и донето укупно 89 решења о утврђеној комуналној такси за истицање фирме на пословном простору

- обрађено 324 пријава за накнаду за коришћење грађевинског земљишта и донето 6.219 решења, за физичка и правна лица;

- обрађено 101 пријава правних лица за накнаду за заштиту и унапређење животне средине и донето 101 решења о утврђивању накнаде;

- донето 14.142 решења о утврђеној накнади за заштиту и унапређење животне средине, по основу имовине, из базе података;

- издато 2.015 уверења пореским обвезницима – физичким и правним лицима, на основу захтева, у сврху остваривања права из области дечје и социјалне заштите, образовања, учешћа на тендер, ослобађање од ПДВ ради куповине првог стана, пријаве члана породице на власникову адресу, добијања кредита код банака, утврђивања тржишне вредности станова под закупом и др.;

* У циљу ажурирања базе података пореских обвезника, достављено 632 позива за подношење пореске пријаве и промену власника по основу наследства При чему је обрађено 330.
1. укупно примљено 21 захтева за излазак Комисије ради увида у стање објеката, обрађено 5, за 16 захтева који су примљени крајем године поступак је у току;
* извршено укупно 898 књижења приписа и отписа задужења кроз Р налоге, по захтеву странака и по службеној дужности;
1. поднето 83 захтева пореских обвезника, за које је вођен порески поступак и донето укупно 73 решења о отпису главног дуга и припадајуће камате, због неоснованости задужења, застарелости, и др. За 10 захтева пореских обвезника порески поступак је у току, за које се прибављају докази и утврђује чињенично стање;

- донето 42 решења за прекњижавање више или погрешно извршених уплата, са једног уплатног рачуна на други, по захтеву странке и по службеној дужности и достављено Управи за трезор на извршење;

- обрађено и поднето 4 пријава потраживања Привредном суду по основу стечаја и 1 пријава по основу ликвидације, са приложеном документацијом као доказима, и то:

Стечајна потраживања за: ДОО „НИШПРОДУКТ“ у износу од 90.242,61динара, „СТОКОИМПЕКС“ ДОО у износу од 90.830,33 динара, „ПОЛЕТ ПЛУС“ ДОО у износу од 271.682, 00 динара

Ликвидациона потраживања за ДОО „ЋИРИЋ“ у износу од 1.000 динара.

* У поступку теренске контроле донето 14 записника;
* Донето и достављено 459 опомене за доспела, а неплаћена дуговања по основу накнаде за порез на имовину физичких и правних лица и то 51 опомена за правна лица и предузетнике чији дуг прелази 50.000 динара и 408 опомене за физичка лица чији дуг прелази 30.000 динара . По уручењу опомена, вођен је поступак по захтевима за расправу спорних питања и усаглашење стања дуговања, укупно 16 захтева и донето је у 2013. години 9 решења о отпису дела дуга због застарелости потраживања или неоснованог задужења; закључено 2 споразума о одлагању плаћања пореског дуга (за физичка лица). За поједина правна лица поступак принудне наплате је у току.
* примљено и обрађено 12 жалбе на пореска решења, од тога су 2 жалбе усвојене и донета су измењена решења у првостепеном поступку, 10 жалби је упућено другостепеном органу на даљи поступак. Другостепени орган је вратио на поновни поступак и одлучивање 2 предмета: по жалби АД „Железнице Србије“ и предмет по жалби Петровић Мирјане. Потврђена решења од стране другостепеног органа и одбијене жалбе за следећа правна лица: АД „ТИНА“ у стечају, ДОО „ЏЕРВИН“у стечају, ДОО „СЕМЕНАРНА“, ДОО „АДМИРАЛ МАТИК“, СЗР „ПОЉОМАРКЕТ“, а за остале је поступак у току.

- урађен Завршни рачун за 2012. годину, који садржи евиденционе билансе и то: биланс стања на дан 31.12.2012. године и бруто биланс на дан 31.12.2012. године. Имајући у виду да се послови локалне пореске администрације обављају у оквиру службе локалне пореске администрације, која није посебно регистровано правно лице, не постоји законска обавеза усвајања Завршног рачуна у смислу Закона о рачуноводству и ревизији и истим је приказано стање укупних пореских задужења и наплаћених потраживања;

 - свакодневно се пореским обвезницима вршио увид у стање дуговања на рачуну, штампање уплатница, попуњавање истих, књижење уплата на основу извода из Управе за трезор, пружање стручне помоћи пореским обвезницима приликом попуњавања пореских пријава и подношења захтева ради остваривања њихових права и др;

- објављивање података о укупним дуговањима пореских обвезника физичких и правних лица, са стањем на последњи дан у последњем месецу квартала, на web sajtu општине, у складу са Законом о пореском поступку и пореској администрацији;

- нормативна делатност: Решење о одређивању износа тржишне вредности објеката на територији општине Књажевац за 2013. годину, решење о усклађивању износа накнаде за коришћење грађевинског земљишта са растом цена на мало за 2013. годину, Одлука о утврђивању стопе пореза на имовину у општини Књажевац, Одлука о одређивању зона на територији општине Књажевац, Одлука о утврђивању стопе амортизације за коју се умањује вредност непокретности на територији општине Књажевац, Одлука о коефицијентима за утврђивање основице пореза на имовину за непокретности обвезника који воде пословне књиге у општини Књажевац, Решење о утврђивању просечних цена квадратног метра непокретности по зонама за утврђивање пореза на имовину за 2014. годину, Правилник о службеним легитимацијама за пореских инспектора и пореских извршитеља у Одељењу за буџет, финансије и утврђивање и наплату локалних јавних прихода Општинске управе општине Књажевац;

- У децембру 2013. године започета је реализација Пројекта немачке владине организације ГИЗ „Општински економски развој у источној Србији“, који траје 3 месеца, по коме је извршен избор 6 сарадника за НСЗ – испоставе Књажевцу и исти су ангажовани да евидентирају нове пореске обвезнике у граду и помогну им у пријављивању имовине за опорезивање. У оквиру ових послова донето је решење о образовању комисије за избор кандидата и са истима су закључени уговори о делу;

- 1 овлашћење за доношење одлуке о одлагању плаћања пореског дуга, праћење и примена прописа из области пореске администрације, израда образаца пореских аката и пореских управних аката, сачињавање извештаја по захтеву Министарства у складу са Законом, праћење и примена измена законских прописа а нарочито новина код измена Закона о порезима на имовину и др.

 - У складу са Законом о условном отпису камате и мировању пореског дуга , донет је Закључак о прекиду поступка принудне наплате пореске обавезе из непокретности, за ОЗЗ „Напредак“.

Преглед утврђених пореских задужења за 2012. и 2013. годину:

У периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012. године укупно задужење и наплата по врстама јавних прихода била је:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Врсте прихода | задужење | Наплата | Наплата у % |
| Порез на имовину(осим на земљиште, акције и уделе) физичких лицарачун број 713121 | 13.675.833,72дин. | 9.465.449,30дин. |  69,21 |
| Порез на земљиште рачун број 711147 | 4.287.526,80 дин. | 3.709.456,27 дин. |  86,51 |
|  |
| Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) правних лицарачун број 713122 | 21.244.680,00дин. | 16.627.553,80 дин. |  78,26 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Локалне комуналне таксеза истицање фирмена пословном просторурачун број 716111 | 14.889.234,45 дин. | 12.603.128,83 дин. | 84,64 |
| Накнада за коришћење грађевинског земљиштарачун број 741534 | 20.447.090,40 дин. | 13.711.588,57 дин. | 67,05 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Накнада за заштиту и унапређење животне средине физ. и правна лица рачун број 714562 | 10.760.921,88 дин | 8.931.992,47 дин. | 83,00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  У К У П Н О |  85.305.287,25 дин. |  65.049.169,24 дин |  76,25 |

У периоду од 01.01.2013. до 31.12.2013. године укупно задужење и наплата по врстама јавних прихода била је:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Врсте прихода | задужење | Наплата | Наплата у % |
| Порез на имовину(осим на земљиште, акције и уделе) физичких лицарачун број 713121 | 19.503.826,40дин. | 16.685.084,05дин. | 85,54 |
| Порез на земљиште рачун број 711147 |  4.027.011,96дин. |  5.101.554,54дин. | 126,68 |
| Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) правних лицарачун број 713122 | 24.575933,04дин. |  24.391.858,87дин. | 99,25 |
| Локалне комуналне таксеза истицање фирмена пословном просторурачун број 716111 | 8.913.458,99 дин. | 11.150.820,02 дин. | 125,1 |
| Накнада за коришћење грађевинског земљиштарачун број 741534 |  20.837.721,20дин. |  19.740.877,06дин. | 94,73 |
| Накнада за заштиту и унапређење животне средине физ. и правна лица рачун број 714562 |  10.896.426,95дин | 10.182.743,03 дин. | 93,45 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| У К У П Н О | 88.754.378.54 дин. | 87.252.937,57дин | 98,31 |

**ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

**ОДСЕК ЗА ПРИВРЕДУ И ПОЉОПРИВРЕДУ**

 У области приватног предузетништва

 - издато 55 уверења о вођењу радњи,

 - за потребе АПР приликом оснивања и регистрације статусних промена предузетника обрађена су 170 предмета (шифре делатности, поступци, објашњења, потребна документација, извештаји за потребе АПР и др.).

 У области пољопривреде

 - донето 6 решења о пренамени пољопривредног у грађевинско земљиште,

 - издато 25 потврда о суши ради остваривања права из ПИО,

 - урађен Годишњи програм заштите, коришћења и уређивања пољопривредног земљишта за 2013. годину

 - урађено 3 уговора и 2 анекса уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини између Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС и закупаца истог,

 - урађена два уговора о јемству и 2 меничне изјаве,

 - пружена помоћ свим заинтересованим за остваривање субвенција у пољопривреди код Аграрног буџета код РС,

 - урађен оглас о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини

(I и II круг) по Програму за 2013. годину,

- урађено 68 уговора са стрелцима на противградној заштити,

- за потребе Управе за пољопривреде урађен извештај о враћеној имовини месним заједницама.

 У области водопривреде

- донето 3 решења о издавању водних услова и сагласности са радом на терену код сагледавања услова у складу са Законом о водама,

- Урађен Оперативни план одбране од поплава на територији општине Књажевац за 2013. годину.

У области саобраћаја

- у оквиру спровођења Одлуке о такси превозу донето 12 решења о обављању ауто такси превоза, такси дозвола за возила и такси дозвола за возаче,

- донето 8 решења о привременом затварању улица у Књажевцу (дечја манифестација, вашари и др.),

- урађена 2 решења о овери техничке документације у области саобраћаја,

- урађен Програм рада Савета за безбедност саобраћаја за 2013. годину.

У области заштите од елементарних непогода:

- извршена процена штете од пожара у 5 домаћинстава са решењима о пружању помоћи ради санације.

У Аграрном фонду:

- закључен уговор о обављању техничких послова са Агенцијом за развој општине Књажевац за потребе Фонда за развој пољопривреде

- спроведене 2 јавне набавке,

- сачињена 4 конкурса за субвенционисање и кредитирање пољопривредних произвођача,

- урађене 4 одлуке о додели субвенције и кредита (у воћарству, повртарству, социјалном осигурању и сточарству),

- урађени уговори о додели субвенција и кредита,

- извршена набавка и расподела воћних садница.

**ОДСЕК ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

Управно правни послови из области друштвене бриге о деци

 У извештајном периоду примљено је укупно 658 захтева за остваривања *дечјег додатка* Заједно са заосталим предметима из 2012. године укупно је било 670 предмета.

 Решено је 651 предмета, у 578 случају позитивно а у 69 негативно. На крају извештајног периода нерешено је остало 19 предмета. Из разлога што се захтеви за дечји додатак примају у новембру и децембру те се примљени предмети решавају у наредном периоду.

 Такође су урађена и достављена странкама 52 решења о укидању права на додатак на децу услед престанка школовања деце од 01.09.2012.године

 Написано је 138 закључака за допуну предмета као и 52 закључка за достављање школских потврда у 2013.години, рађени су послови по жалби, у 69 случаја, пружана су обавештења странкама, попуњавани захтеви неуким странкама и обављани су сви административни послови у вези ових послова осим пријема захтева.

 Примљено и решено 156 захтева за *родитељски додатак* као и сви административни послови везани за то осим пријема и завођења захтева. На крају извештајног периода остало је нерешено 3 предмета из рзлога јер су поднети 30. и 31. децембра 2013.године

Примљено и решено 14 захтева *за накнаду трошкова боравка трећег детета у предшколској установи* по оштинској одлуци.

 Примљено је 103 и решено 102 захтева за *накнаду зараде за време породиљског одсуства* и *право на накнаду зараде за време одсуства са рада ради неге детета* , док је један захтев нерешен у извештајном периоду .

Учешће у раду комисије за решавање спорних питања у вези дечјег додатка у 23 случаја са изласком на терен .

У извештајном периоду урађени су сви послови у вези *продаје маркица за дечју недељу*

Попуњене табеле за енергетски заштићеног купца корисника дечјег додатка сваког месеца за укупно 183 корисника

Послови повереника за избеглице и миграције

 Рађени су сви текући послови у вези Повереништва за избеглице и миграције, обављени разговори са избеглицама и интерно расељеним лицима у вези конкурса за економско оснаживање и доделу грађевинског матерјала.

Поступано по налозима Комесаријата и давани писмени извештаји у вези са налозима у 17 случајева.

 Учешћеје у раду Комисије у вези конкурса за економско оснаживање избеглица и доделу грађевинског материјала избеглицама и интерно расељеним лицима у 12 седница, од којих су три одржане у Београду у Комесаријату за избеглице и миграције.

Написани и обрађено 3 захтева у вези продужења рокова из уговора за економско оснаживање избеглица као и доделу грађевинског материјала избеглицама и интерно расељеним лицима.

Урађени су послови у вези са формирањем Комисије и усвајањем Правилника о расподели хуманитарне помоћи избеглим и интерно расељеним лицима

Извршена подела хуманитарне помоћи виду пакета хране у 69 случајева избеглим и интерно расељеним лицима

Извршена подела новчане помоћи за 9 корисника и прикупљена ко и обрађена документација у вези исте.

Извршена помоћ у додели огревног дрвета у 6 случајева.

Послато Комесаријату и обрађено 11 захтеваза за утврђивање статуса и 1 захтев за укидање статуса.

У 35 случаја издавање потврда за здравствено осигурање избеглица и ИРЛ.

У извештајном периоду у периоду од 25. августа до 3. новембра извршене су све радње као и послови око спровођења *локалних избора на Косову и Метохији* у којима су, путем поште, учествовала интерно расељена лица са територије Косова и Метохије, која живе на територији општине Књажевац.

Такође су у извештајномпериоду, у сарадњи са службеницима Комесаријата за прихват избеглица извршене поделе 38 уговора о закупу станова за избеглице у тзв. избегличком насељу на каличинском путу у Књажевцу

Послови у вези енергетски заштићених купаца електричне енергије

Примљено је и решено 159 захтева за уверењем о енергетски заштићеним купцима, од тога позитивно решено 59, а остали су одбијени због неиспуњења услова за добијање уверења.

Координатор за ромска питања

За 2013.годину разматрано је 40 захтева за доделу грађевинског материјала.Више од половине молби је позитивно решено, тј. дата је помоћ у грађевинском материјалу за санацију објеката. Предност су имала лица са двоје и више деце и где је угрожен нужни смештај. Висина помоћи износила је око 20.000,00 динара.

Управно-правни и нормативни послови из области борачко-инвалидске заштите и правне заштите цивилних инвалида рата

Према евиденцији Одељења за привреду и друштвене делатности Општинске управе општине Књажевац, на дан 31.12.2013. године био је следећи број корисника основних права:

1. Лични инвалиди, ратни и мирнодопски укупно 29 корисника,
2. Корисници породичне инвалиднине, 42 основних корисника,
3. Цивилни инвалиди рата, укупно 1 корисник.

 Према евиденцији Одељења за привреду и друштвене делатности Општинске управе општине Књажевац, на дан 31.12.2013. године био је следећи број корисника изведених права:

* Месечно новчано примање, пун и умањен износ 25 корисника,
* Месечно новчано примање за незапослене ратне војне инвалиде 5 корисника,
* Ортопедски додатак 4 корисника,
* Породични додатак 2 корисника,
* Борачки додатак 2 корисника,
* Додатак за негу 1 корисник и
* Ортопедска и друга помагала 4 корисника.

 Према евиденцији службе за борачко-инвалидску заштиту Општинске управе општине Књажевац, на дан 31.12.2013. године укупно је било 3 корисника права на допунско материјално обезбеђење по Одлуци о допунском материјалном обезбеђењу учесника НОР и ранијих ратова СО Књажевац (''Сл. лист општина'' бр. 15/91).

У извештајном периоду поднето је по захтеву странке у управном поступку 14 захтева за остваривање права из ове области, укључујући и захтеве за остваривање права на накнаду погребних трошкова, помоћи у случају смрти и исплате заосталих примања, од чега је решено 13, један посупак за признање својства личног инвалида и права на личну инвалиднину је у току.

 Превођење права на месечно новчано примање у 2013. години није извршено.

Издато је укупно 6 књижица за повлашћену вожњу ратним и мирнодопским инвалидима.

Редовно је вршено пријављивање корисника попуњавањем и слањем налога за вршење исплате из ове области Поштанској штедионици у Београду, као и пријављивање свих насталих промена на одговарајућим обрасцима, односно упитницима.

###### ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ

* + - 1. **Општа управа**

 Од управних предмета у наведеном периоду примљено је и након вођења управног поступка, у законом прописаним роковима, донета су одговарајућа решења односно закључци и то у следећим управним стварима -21 уписа односно исправки у МКР, 33 промена података у МКР, 5 исправки података у МКВ, 11 исправки односно накнадних уписа у МКУ.

 Поред управних предмета у овом периоду вођен је поступак и решено укупно 54 вануправних предмета.

 У складу са Законом о заштити података о личности сачињено је 23 збирки података о личности са евиденцијама о збиркама о подацима о личности и одговарајућим пријавама. Све збирке података о личности су, у складу са Законом, пријављене у Централни регистар.

1. **Вођење бирачког списка**

У извештајном периоду, у поступку вођења бирачког списка општине Књажевац, донето је укупно 1557 решења и то:

- упис у Бирачки списак по основу пунолетства – 290;

- упис у Бирачки списак по основу пријаве пребивалишта – 206;

- брисање по основу дуплих уписа – /;

- брисање по основу одјаве пребивалишта – /;

- брисање по основу смрти лица – 661;

- брисање по основу отпуста из држављанства – 7;

- брисање по основу губитка пословне способности –/;

- измена личних података – 54;

- промена места пребивалишта – 338;

- пријава места боравишта интерно расељеног лица – 1;

- гласање према боравишту у земљи – /;

- гласање према месту боравишта у иностранству – /;

- потврда о упису у бирачки списак – /;

- потврда о изборном праву – /;

- потврда о изборном праву кандидата за одборника Скупштине јединице локалне самоуправе – /.

 Закључак о исправци грешке у решењу – 1.

У 2013. години није било захтева за упис у Посебан бирачки списак.

 **3. Матични послови у седишту**

 Матични послови у седишту обухватају послове вођења матичних књига рођених, венчаних, умрлих и књига држављана, издавање извода и уверења из матичних књига и књига држављана,као и друге послове у вези са тим.

 Наведени послови обављају се као поверени послови, а на основу Закона о матичним књигама, Породичног закона, закона о држављанству, закона о пребивалишту и боравишту грађана и других законских и подзаконских прописа. На основу наведених прописа спроводи се поступак венчања, уписа свих чињеница у матичним књигама, издавање извода из матичних књига, издавање уверења о држављанству и сл.

 У току извештајног периода урађено је следеће:

Упис у матичну књигу рођених и регистар - 173, упис у матичну књигу умрлих и регистар – 532, упис у матичну књигу венчаних и регистар – 108, састављање записника о венчању – 108, издато извода из матичних књига рођених, венчаних и умрлих – 9.356, упис у попис аката – 9.356, издато уверења о држављанству – 3.263, упис у попис аката – 3.263, издати изводи за иностранство на вишејезичком обрасцу – 176, издато уверења о слободном брачном стању за иностранство ради венчања – 24, израда записника о одређивању имена новорођеном детету – 173, израда записника о признању очинства – 32, издавање потврде о пријави рођења здравственом центру – 173, састављање статистичког листића за свако новорођено дете – 173, статистички листићи о венчању -108, статистички листићи о смрти – 532, издавање потврде Здравственом центру о пријави смрти – 361, издавање потврде о слободној сахрани – 256, састављање записника о пријави смртног случаја – 532, састављање смртовнице суду ради расправе заоставштине – 512, извештај о брисању из бирачког списка – 532, извештај о брисању из књиге рођених – 532, извештај за књигу рођених преживелог брачног друга – 278, извештај за књигу венчаних – 243, извештај за књигу држављана – 532, извештај за народну одбрану – 54, извештај о смрти лица за ПС – 12, израда новорођене деце за ПС – ради одређивања матичног броја – 173, уношење забелешке о разним променама у матичним књигама рођених, венчаних и књигу држављана – 847, исто толико извештаја СУП-а за дупликат књига - 847, обрада венчања – 108, упис у скраћени деловодник – 406, фотокопирање матичних књига - 813 копија, одлагање у омот списа у постојећој архиви – свакодневно, аутоматска обрада извршених уписа у матичне књиге и књиге држављана – свакодневно.

 **4. Послови месних канцеларија**

 На територији општине Књажевац организована су четири матична подручја – једно у седишту и три ван седишта у месним канцеларијама Кална, Минићево и Трговиште.

 У извештајном периоду урађени су следећи послови:

Послови пријема и прегледа поште – 5823, завођење предмета у деловодник – 1066, завођење и отпремање поште –5395, архивирање и одлагање предмета – 2779, писање захтева на припремљеном обрасцу – 1279, састављање и овера разних изјава, овлашћења, потписа, преписа и рукописа – 566, вођење записника са збора грађана МЗ и савета МЗ – 16, достава извештаја о смрти за бирачки списак – 106, достава извештаја о смрти за војни одсек -1, достава Извода из МКУ Центру за социјални рад – 10, достава списка о стицању пунолетства за увођење у војну евиденцију -16, издавање уверења по чл. 161. и 162. ЗУП-а - 5, упис у МКР и регистар – 21, упис одређеног матичног броја – 18, састављање статистичког листића – 21, накнадни уписи података у МКР о закључењу брака – 37, накнадни уписи у МКР – исправке – 7, накнадни уписи у МКР о разводу брака – 13, накнадни упис података у МКР о стицању и губљењу држављанства – 7, накнадни упис података у МКР о губљењу пословне способности -1, накнадни упис података у МКР о смрти – 462, накнадни упис података у МКР о смрти супружника – 84, састављање записника о пријави венчања и закључењу брака – 4, упис у МКВ и регистар -5, састављање статистичких листића 6, накнадни упис података у МКВ – исправке у МКВ – 2, накнадни упис података у МКВ о разводу брака -1, извештај о закључењу брака за МКР супружника -10, накнадни упис података у МКВ о смрти супружника –54, накнадни упис података у МКВ о разводу брака -1, извештај о закључењу брака за МКР супружника -4, записник о пријави смрти – 106, упис у МКУ и регистар – 106, састављање смртовнице – 106, састављање статистичког листића 106, достава извештаја о смрти за МКР – 42, достава извештаја о смрти за МКВ – 32, достава извештаја о смрти за МКР преживелог брачног друга – 18, достава извештаја о смрти за књигу држављана – 36, попуњавање пријаве о смрти за ПИО – 92, накнадни уписи и прибелешке у књигу држављана -123, брисање из књиге држављана – 292, издавање извода из матичних књига на домаћем обрасцу – 1643, издавање уверења о држављанству – 1206, издавање уверења о слободном брачном стању – 1, издавање извода из матичних књига на иностраном обрасцу – 40, препис матичних књига и достава ПС – 74, захтев за издавање уверења о месту пребивалишта – 21.

 **5. Послови услужног центра**

За Агенцију за привредне регистре врши се пријем захтева,попуњавање истих,њихова обрада и достављање Агенцији као и уручења решења из Агенције и то у области занатства-211; трговине-57; угоститељства-32; саобраћаја-22 и ординација-5.

У Услужном центру врши се пријем и обрада захтева из области дечје заштите и то: родитељски додатак – 156; дечји додатак – 658 и једнократне новчане помоћи код рођења детета – 180.

Област грађевинарства и урбанизма врши се и пријем, формирање и

обрада захтева из области (урбанизма-48; грађевине-202; комуналних делатности-106; локације-легализација-126; пословне просторије-67; имовинско-правни предмети и стицање права својине-127; преглед такси возила и возила за превоз деце-70; пријаве-дописи инспекцијским службама: комуналној-80; грађевинској-102; саобраћајној-89; пријаве и захтеви еколошкој инспекцији-130; заузећа јавних површина-94).

 Из наведених области посебно се врши, код грађевинарства и урбанизма обрачун и наплата прописаних такси, а у комуналној области одређивање локација и обрачун такси, нарочито код заузећа јавних површина.

У оквиру Услужног центра до 16.09.2013.године радио је и поштански шалтер ПТТ «Србија» РЈ Књажевац, где се пружају услуге грађанима, и састоје од уплата по жиро рачунима за потребе Републичке инспекције, Општинског органа за прекршаје, РГЗ Службе за катастар непокретности, Општинског суда, ПУ-а и Општинске управе као и уплату рачуна птт-а,струје,воде и осталих рачуна. У извештајном периоду у оквиру поштанског шалтера извршено је укупно 8.383 уплата и наплаћен износ од 7.452.723,91 динара са провизијом у износу од 329.561,11 динара од чега за рефундацију општини 10% што укупно износи 32.956,11 динара.

У извештајном периоду у Услужном центру урађено је:

-пријем, преглед поште и распоређивање исте -38.648; пријем захтева-3.656; завођење предмета у интерне доставне књиге-3.656; издавање уверења по члану 161. и 162. ЗУП-а (за доделу ученичких и студентских кредита, смештај ученика и студената у домовима, о издржавању, о животу и раду у иностранству, и др.)-896, овера преписа, фотокопија потписа, овлашћења и др.-8.601; издавање радних књижица-335; архивирање предмета-3.248;

-пружање услуга странкама –увид у предмете-29; распоред писмена за доставну службу за град и праћење повраћаја доставница-укупно-38.648; завођење поште на личност -1.151; распоређивање службених гласила и листова по одељењима -587; писање ЗУП писама за насељена места у којима не постоје месне канцеларије и за обвезнике пореза који не живе на територији Општине-8.294; писање ЗУП писама препорука то јест завођење истих-8.294; писање обичних писама и пошиљки -1.287 као и паковање и отпремање пакета 1; пријем и завођење писама за потребе Републичке инспекције –по ЗУП-у 758 и са препоруком 166; пријем и завођење рачуна-1.860; устројавање и вођење архивске књиге; руковање предметима стављеним у архиву; вођење поверљивог и строго поверљивог деловодника, вођење пасивне картотеке; сређивање и ажурирање архивског депоа, отпремање пошиљки за Месне канцеларије и за град, израда месечних извештаја о броју решених и нерешених предмета, утрошку поштарине за Скупштину општине Књажевац ; пријем и распоређивање поште-писмена ради доставе преко доставне службе; преузимање и отпремање поштанских пошиљки, сигнирање и распоређивање Одељењима Општинске управе, излучен је безвредан регистатурски материјал и извршена примопредаја историјске грађе Историјском архиву у Зајечару.

 **6. Послови из области заштите животне средине, безбедности и здравља на раду**

# Нормативно и управно-правни послови из области заштите животне средине

1. У поступку процене утицаја:

- Управним поступком донете су одлуке о не изради процене

 утицаја Пројекта на животну средину са минималним условима заштите животне средине за 1 пројект;

- Поступак у току за одлучивање о потреби процене утицаја Пројекта на

 животну средину за 1 пројекат;

- Донет је закључак о одбацивању захтева за одлучивање о потреби

 процене утицаја пројекта на животну средину за 2 пројектa ;

- Дата су мишљења Министарству животне средине и просторног планирања

 о потреби процене утицаја пројекта на животну средину за 1 пројекат.

 2. У поступку стратешке процене утицаја Плана на животну средину урађено је

 следеће:

 - извршена је оцена извештаја о стратешкој процени утицаја плана на животну средину за 3 плана,

 -дате су сагласности на Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину за 3 плана,

 - дата су мишљења на предлог одлуке о изради стратешке процене утицаја

 плана на животну средину за 2 плана.

3. У области управљања отпадом:

 - управним поступком донета је 1 дозвола за оператера за

 управљање неопасним отпадом;

 - управним поступком издате су 2 измењене интегралне дозволе за

 управљање отпадом;

 - управним поступком издате су 2 потврде о изузимању од обавеза

 прибављања дозволе за складиштење неопасног отпада на локацији

 произвођача;

 - у току је управни поступак за 1 захтев оператера за издавање дозволе за

управљање oтпадом;

 - поступак у току за 1 захтев за потврду о изузимању од обавеза прибављања дозволе за

 складиштење неопасног отпада;

 - ажурирање Регистра издатих дозвола за управљање отпадом према издатим дозволама ;

 - Достављање извода из Регистра издатих дозвола Агенцији за заштиту животне средине о издатим и извршеним изменама у издатим дозволама.

 - Обавештавање јавности о поднетим захтевима за издавање дозволе и издатим дозволама за управљање отпадом путем сајта општине;

 - Прикупљање и обрада података за евиденцију генерисане количине отпада у општини Књажевац за 2013.год.

4. Нормативна делатност:

- Прикупљање и обрада података за локални регистар извора загађења;

- Израда нацрта Закључака по поднетом захтеву за коришћење средстава из буџетског фонда за заштиту и унапређење животне средине по Плану и програму коришћења средстава буџетског фонда за заштиту и унапређење животне средине за 2013. год.- 3 Закључка.

 - Покренута процедура доставом захтева месним заједницама за доставу потребних информација за обављање радова чишћења и уређења каптажа изворишта воде са којих се грађани снабдевају водом за пиће а за које постоји званичан налаз Завода за јавно здравље Зајечар о неисправности воде са предлогом мера за чишћење и сређивање каптаже, а у складу са Планом и програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту и унапређење животне

 - Израда нацрта плана и програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту и унапређење животне средине за 2014. год.

- Израда и вођење Јавне књиге о процени утицаја пројекта на животну средину у писаном и електронском облику;

- Достава података за ажурирање званичног сајта општине Књажевац у делу животне средине;

- Учешће у пројекту Регулаторна реформа ( анализа поступака процене утицаја )

- Учешће у пројекту за цертификацију општине Књажевац.

- Праћење и проучавање законских прописа и подзаконских аката.

5. Послови дезинсекције:

- Организација акције сузбијања одраслих форми и ларви комараца на територији општине Књажевац ( захтев за понуде, прикупљање и обрада понуда, израда закључка за Општинско веће, обавештавање јавности, о мерама предострожности; контрола и надзор над извођењем акције (5 третмана у току 2013.год ).

- Организација послова за третман крпеља на парковским и другим зеленим површинама на територији општине Књажевац ;

 - Израда Уговора за закључење са извођачем акције;

# 6. Послови у области безбедности и здравља на раду:

 - Присуство надзору инспекције рада и обавештавање инспекције рада о реализацији мера наложених решењем ( један инспекцијски надзор);

# - Обрада и издавање извештаја о повреди на раду, достављање запосленом који је повређен и надлежним органима и организацијама уз обавештавање инспекције рада и Министарства унутрашњих послова ( 4 повреде);

 - Обезбеђење знакова обавештења и упозорења за безбедност и здравље на раду;

* Израда и подела, Упутства о поступању у случају повреде на раду, Упутства о поступању у случају професионалног обољења, обољења у везиса радом и опасне појаве, Упутства о поступку пружања прве помоћи;
* Организовање обуке са медицином рада за потребан број запослених за пружање прве помоћи ( оспособљено укупно 7 запослена ), достављен извештај инспекцији рада, извршено обавештавање шефова одељења и руководиоца одсека;;
* Организовање Циљаног прегледа очију и вида запослених који користе опрему са екраном ( захтев за понуду, прикупљање и обрада понуда, извештај начелнику управе и прикупљеним понудама, израда списка запослених, израда Уговора за вршење прегледа, сагледавање добијених налаза и подела запосленима. Преглед обавило 65 запослена;
* Организовање и обрада документације за периодични преглед возача моторног возила;

 - Вођење прописане евиденције;

 - Припрема тестова за обуку радника, обука и провера знања радника из области безбедности и здравља на раду ( извршена обука свих запослених, лица на стручном оспособљавању и лица ангажованих по уговору о делу);

 - Праћење стања безбедности и здравља на раду и обавештавање начелника

 општинске управе о уоченим недостацима и налагање отклањање истих;

 - Израда плана набавке заштитних средстава за запослене за 2014.год.;

Преузимање и проучавање послова осигурања имовине и лица , Општинске управе општине Књажевац уз сарадњу са ДДОР-ом;

Праћење и проучавање законских прописа и подзаконских аката.

**ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

**ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА**

 У извештајном периоду, грађевински инспектор је извршио 415 контрола на изградњи објекта, сачинио 145 записника, од тога 85 записника по пријави грађана и 60 записника по службеној дужности, донео је 68 решења. Од укупног броја донетих решења 15 решења су за монтажне објекте, донета према Одлуци о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама («Сл. лист општина», број 2/2004 и 8/2008) и 53 решења за помоћне и стамбене објекте донета по Закону о планирању и изградњи («Сл. гласник РС», број 47/03 , 34/06, 72/09 и 24/2011) , 43 закључка о дозволи извршења решења, као и 130 обавештења странака и службених бележака.

Поред објекта правних лица и контроле објекта грађана, извршена је контрола 25 монтажна објекта, који су постављени са привременом грађевинском дозволом, на више локација у граду, као и 32 контроле летњих башти.

 У раду на решавању првостепених управних предмета, у извештајном периоду, по службеној дужности, решено је 48 предмета у року од месец дана и 102 предмета по захтеву странке, тако да је укупно решених предмета 150. Против решења грађевинског инспектора, Општинске управе општине Књажевац, поднете су 4 жалбе другостепеном органу, тј. Министарству грађевине и урбанизма Републике Србије, и исти су у поступку решавања код другостепеног органа.

 Грађевински инспектор је другостепеном органу проследио све жалбе странака на решење грађевинског инспектора, али је пре тога утврдио да ли су жалбе поднете против решења инспектора донетог у поступку контроле благовремене, допуштене и поднете од овлашћеног лица.

Грађевински инспектор је у извештајном периоду поднео 1 пријаву судији за прекршаје и 2 кривичне пријаву тужилаштву.

У извештајном периоду грађевински инспектор је радио у комисији за утврђивање тржишне вредности непокретне имовине, а у поступку утврђивања пореза на промет непокретности. Извршенео је 16 процена вредности објекта и за исте сачињен записник о утврђеној вредности.

**ИНСПЕКЦИЈА ЗА ПУТЕВЕ И ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ**

 Приказ рада ове инспекције за период 2013. године:

1. Број извршених инспекцијских контрола у друмском саобраћају .......... 68
2. Број извршених превентивних инспекцијских мера у друмском саобраћају 101
3. Број извршених инспекцијских контрола моторних возила јавног

превоза путника, такси возила и других ................................................. 132

 Укупно: ............................... 301

1. Број извршених инспекцијских контрола у области јавних путева

локалног значаја, улица и некатегорисаних путева ................................ 32

1. Број превентивних инспекцијских мера у циљу рашчишћавања путева

и улица и нормализовање саобраћаја ...................................................... 48

1. Број извршених инспекцијских контрола објеката на путевима у

близини путног појаса ............................................................................ 3

 Укупно: ............................... 83

1. Донета решења о отклањању недостатака из области јавних путева

 и друмског саобраћаја .......................................................................... 62

8. Поднето захтева за покретање прекршајног поступка у 2009. години .... 2

9. Донето закључака ................................................................................ 5

**КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА**

У извештајном периоду комунална инспекција је извршила:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| инспекцијских прегледа и контрола | записника због регистрованих неправилности | решења | захтева за покретање прекршајног поступка Органу за прекршаје |
| 377 | 243 | 41 | 61 |

**ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

У извештајном периоду извршено је 302 инспекцијских прегледа и контрола. О утврђеном чињеничном стању написана су 113 записника и 21 службена белешка, донета су 4 закључка и донето је 26 решењa ради наређивања управних мера у области заштите животне средине.

**ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**

Општинско јавно правобранилаштво као посебан орган Општине, организовано је Одлуком о организацији и раду Општинског јавног правобранилаштва у Књажевцу, број 021-2/2006-I/01, од 09.02.2006. године. Правобранилаштво обавља послове правне заштите имовинских права и интереса Општине, њених органа, организација и других правних лица која врше послове од интереса за Општину. Поред овога, правобранилаштво пружа стручну помоћ месним заједницама, јавним предузећима, на тај начин што саставља уговоре, тужбе, пружа савете, заступа пред судовима ради остваривања права и др.

Послови Општинског јавног правобранилаштва, обављани су уз друге редовне послове у Скупштини општине и Општинској управи, и то као додатни послови, који су се у највећем делу односили на заступање општине, месних заједница, Јавног предузећа „Дирекција за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ и других субјеката пред судовима и другим институцијама,као и други послови.

Општинско јавно правобранилаштво је у 2012. години обављало следеће послове:

Заступање пред судовима:

 У 2012. години вођено је 13 парничних поступака, од тога су 5 правоснажно окончана,5 предмета су у раду, код 3 предмета је у току поступак по жалби пред вишим судовима.

 Највећи број парница из извештајног периода и предходне године, вођен је ради накнаде штете због уједа паса луталица, и то 6 од тога је 1 предмет окончан вансудским поравнањем, 1 повлачењем тужбе, јер је пре подношења тужбе, захтев решен вансудским поравнањем, а 4 предмета су у раду пред судом, с тим што је у једном случају тужбени захтев за накнаду штете одбијен, и у току је поступак по жалби. Овакав број предмета тј. поднетих тужби за накнаду штете због уједа паса луталица уследио је због тога што је Законом о изменама Закона о парничном поступку и то чланом 193. предвиђено, да је пре подношења тужбе против Републике Србије и општине обавезно подношење захтева за мирно решење спора. Такође је предвиђен и рок од 60 дана, за мирно решење спора, те ако се у том року не постигне споразум, подноси се тужба.

 У 2012. години поднето је 55 захтева за накнаду штете од уједа паса луталица. Од тога је поднето15 захтева за мирно решење спора, у 9 случајева закључено вансудско паравнање пре утужења, а како је напред наведено за 6 парнична поступка која су покренута против општине, подносиоци захтева или нису прихватили понуду општине за намирење или због околности догађаја није прихваћено мирно решење спора. У 2012. години, од поднетих захтева, закључен је 31 уговор о вансудском поравнању, који захтеви нису били предмет судског спора, а 9 захтева је одбијено. Посебно се истиче да су пре доношења одлуке по поднетим захтевима, спровођене све процедуре у циљу утврђивања чињеничног стања а Комисија која је образована од стране Општинског већа из претходног сазива, по овлашћењу, наставила је рад и достављање предлога у циљу одлучивања по овим захтевима.

 Према расположивој документацији из Одељења за буџет финансије Општинске управе општине Књажевац, у 2012. години, исплаћено је на име накнаде штете због уједа паса луталица око

2 190 000,00 динара, уз напомену да се овај износ односи на исплате које су извршене у овој календарској години, а које се односе и на доспеле обавезе по правоснажним пресудама и уговорима и из претходних година.

 Из 2011. године поступано је у 13 парничних предмета, од којих су 7 окончани и то 5 правоснажним пресудама, 1 судским поравнањем ,1 поступак је обустављен, 4 предмета се налазе у постпку пред вишим судовима по жалби, а 1 предмет је још увек у раду.

 Из 2010 године, поступано је у 5 парнична предмета од којих су 4 окончана ,а 1 се налази код другостепеног органа ради одлучивања по жалби.

 Предузимане су радње у кривичним поступцима, који су у раду.

 Покренута су и вођена 5 извршна поступка, од стране општине као повериоца, од којих су 4 окончана у корист општине код једног предмета је извршење у току. У једном случају је покренут поступак против општине као извршног дужника, где је по поднетом приговору од стране општине, у 2013. години, покренут парнични поступак пред Привредним судом у Београду.

 Такође су у име и за рачун месних заједница предузимане различите правне радње, састављани су уговори, дописи, покретани поступци и обављано је заступање пред судовима и другим органима, давани усмени правни савети и друго.

 У име и за рачун Општине обрађена су и 133 предмета из следећих области:

 - прикупљана је документација и решавана су спорна питања која се односе на имовинско правне односе,у циљу подношења захтева за локацијске дозволе, грађевинске дозволе, санацију објеката, технички преглед објекта и издавање употребних дозвола, пријаве почетка радова и изјаве и о почетку извођења радова, легализацију објекта,за објекте чији је власник општина,

 - подношени су и обрађивани захтеви, и достављана мишљења у поступцима израде пројеката парцелације и препарцелације,

 - обрађивана је и припремана документација ради подношења захтева код Владе Републике Србије за утврђивање јавног интереса, а у поступцима експропријације и административног преноса, где је утврђен јавни интерес Општинско јавно правобранилаштво је учествовало као странка,

 - достављани су одговори на захтеве за мирно решење спора који се не односе на захтеве за накнаду штете од уједа паса луталица, где после достављених одговора није дошло до подношења тужби против општине Књажевац.

 - достављани су одговори на тужбе у покренутим управним споровима,

 - подношени су захтеви Служби за катастар непокретности за издавање листа непокретности, упис права јавне својине у корист општине,и др.

 - поднети су захтеви Републичкој Дирекцији за имовину Републике Србије, ради издавања потврда у циљу уписа права јавне својине у корист општине,

 - достављани су различити извештаји, дописи, информације, Општинском већу, другим институцијама, државним органима, судовима, месним заједницама, управи за јавне набавке и тражене сагласности за поравнање у предметима за накнаду штете од уједа паса луталица, затим извештаји и дописи Републичком јавном правобранилаштву – Одељењу у Зајечару, подношени различити захтеви, издавана су овлашћења за поступање у судским и другим предметима,

 - подношене су пријаве потраживања у поступцима стечаја и ликвидационе пријаве у постпцима ликвидације предуезћа,

 - обављани су и сви послови који се односе на поступак реституције у складу са Законом о враћању одузете имовине и обештећењу.

 Поступано је и одрађивани су послови у име општине ради решавања имовинско правних односа везаних за Републичку дирекцију за имовину Републике Србије, Републичко јавно правобранилаштво, заштиту државне својине и јавне својине општине, сходно Закону о планирању и изградњи, Закону о јавној својини и Уредбама донетим на основу ових закона и према другим законима као и сви други послови из надлежности сходно законским прописима.